**ELEVTRANSPORT - REISEBESTILLING GRUNNSKOLE, våren 2024**
Kommunen/skolen bestiller selv elevtransport til DKS-arrangement som krever det.
Transporten skal være billigst mulige alternativ, annet må avtales i forkant.

**1) Skoler i følgende kommuner bruker dette skjemaet ved ALL elevtranport knytta til DKS:**FINNMARK: Båtsfjord, Gamvik, Karasjok, Kautokeino, Loppa, Måsøy, Nesseby, Nordkapp,
Porsanger, Tana, Vadsø og Vardø.
TROMS: Dyrøy, Gratangen, Ibestad, Kåfjord, Karlsøy, Kvæfjord, Kvænangen, Skjervøy, Storfjord og Tjeldsund.

**2) Skoler i følgende kommuner bruker dette skjemaet kun ved FASTTILBUD:**
FINNMARK: Alta, Berlevåg, Hammerfest, Hasvik, Lebesby og Sør-Varanger
TROMS: Balsfjord, Bardu, Harstad, Lavangen, Lyngen, Målselv, Nordreisa, Salangen, Senja og Sørreisa.
(Elevtransport ved b*estillingstilbud og kommunale tilbud skal for disse faktureres kommunen*.)

|  |
| --- |
| **Informasjon til TRANSPORTØR ang. fakturering:**Transportør sender ELEKTRONISK FAKTURA I EHF-FORMAT til Troms fylkeskommune (ikke til kommunen eller skolen som har bestilt):**Elektronisk adresse (org.nr.):** 930 068 128**Fast fakturaadresse**: Troms fylkeskommune,  Postboks 660 Langnes, 9296 Tromsø**Faktura merkes med:** 10576 – 210130**Denne reisebestillinga legges ved fakturaen** |

**REISEBESTILLING:**

|  |
| --- |
| **Navn på skole og kontaktperson:**  |
| **Telefon:**  |
| **E-post:**  |
| **Gjelder følgende DKS-arrangement:**  |
| **Dato for reisen:**  | **Antall elever/lærere:**  |
| **Skyss fra:**  | **Kl.:**   |
| **Skyss til:**  | **Retur kl.:**  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sted/Dato Signatur