

# Tips til utforming av DKS-forslag innenfor visuell kunst

## Overordnet:

Det er produsenter og programmerere i fylker og kommuner som programmerer i DKS. De ulike fylkene og kommunene har ulike praksiser og preferanser: Noen rekrutterer utøvere fra feltet, og noen bestiller ferdig produserte prosjekter fra DKS-portalen. De fleste gjør begge deler.

Et programforslag blir vurdert av produsenter, programmerere og/eller et faglig programråd. Denne veilederen gir generelle tips og innspill til å sette opp ditt programforslag slik at det korresponderer best mulig med programmeringspraksisen i fylker og kommuner landet over.<sup>1</sup>

Les gjerne mer om struktur og organisering av DKS her: [DKS for utøvere](#) eller [Ofte stilte spørsmål](#).

## Om sammendrag:

Den første utvelgelsen gjøres gjerne på bakgrunn av «sammendrag» og/eller prosjektets «premisser». Stikkord for et godt sammendrag er *kort, konkret og tydelig*:

Hvem?

- Hvem er det som skal reise på turné? Navn og yrkestittel på utøver eller gruppe.

Hva?

- Er forslaget en helt ny idé? Er det en ferdig produsert eller tidligere vist produksjon?
- Hva slags type visning/aktivitet er det?<sup>2</sup>
- Hva konkret er det publikum vil erfare, og i hvilke type(r) rom?
- Hvilke eller hvilket klasseserier ser du for deg at visningen/aktiviteten vil fungere for?

---

<sup>1</sup> Fylkene og kommunene kan ha spesielle prioriteringer for det kommende skoleåret, som det det er fordelaktig at du som forslagsstiller kjenner til. En beskrivelse av slike prioriteringer, mål eller føringer kommer opp når du haker av på et bestemt fylke eller kommune i skjemaet i DKS-portalen. Vi anbefaler å lese disse tekstene nøye.

<sup>2</sup> Eksempelvis verksted, performans, foredrag, visning eller lignende – beskriv så godt som mulig.

Hvordan?

- Hvordan presenteres aktiviteten?
- Hvordan løser du ideen praktisk?

Hvorfor?

- Dersom du har en kort setning som motiverer prosjektet kan du ta den med i sammendraget, men som hovedregel kan du heller spare motivasjon og begrunnelse til den mer utfyllende prosjektbeskrivelsen.

### Om prosjektbeskrivelse:

For at forslaget skal bli valgt er det vesentlig at de som vurderer får et tydelig bilde av hva utøveren ønsker å gjøre: Hvordan forslaget vil se og høres ut, hva elevene gjør og hvordan de gjør det. Det er en fordel om teksten er ryddig, konsis og strukturert. Vær heller konkret enn poetisk og fagtung i beskrivelsene der det er mulig. *Hvem / hva / hvordan / hvorfor-modellen* kan egne seg også her, men i prosjektbeskrivelsen er det rom for å få med alt av bakgrunnsstoff, informasjon og en grundigere utdyping av *hva forslaget er*.

En del fylker og kommuner bruker programråd til å vurdere programforslagene. Et programråd kan bestå av fagfolk fra både kunst- og skolesektor, og i noen tilfeller er også elever involvert. Vær oppmerksom på hvordan forslaget presenteres; for mye kunstfaglig stammespråk kan gjøre det vanskelig å vurdere forslaget med hensyn til egnethet i DKS.

Bilder og / eller lyd- og videomateriale er også viktig. Legg gjerne ved lenker til relevant bakgrunnsinformasjon eller referansemateriale i prosjektbeskrivelsen.

### Om premisser:

Premissene kan være vanskelig å beregne for et nytt forslag, men fyll ut så mye som mulig ut ifra det du selv tenker om prosjektet.

I de fleste tilfeller vil produsenter og programmerere være med på å sette de riktige premissene dersom forslaget blir antatt i DKS-programmet, men i noen tilfeller vil de søke etter forslag ved å filtrere søket på nettopp premissene<sup>3</sup>. Derfor bør du forsøke å fylle ut så presist som mulig. Dersom et prosjekt kan justeres for svært ulike situasjoner, formidlingsformater eller klassetrinn, kan du vurdere å lage flere programforslag der du redegjør for hvordan du tenker om målgruppene og/eller formatene.<sup>4</sup>

Når du krysser av for kunst- og kulturuttrykk (visuell kunst, litteratur etc.) bør du velge det eller de som er mest relevante, ikke alle som *kan* være aktuelle. Hvilket uttrykk som står

---

<sup>3</sup> eksempelvis «arkitektur for 3. til 5. trinn».

<sup>4</sup> eksempelvis «Prosjekt X. For 1-7 trinn» og «Prosjekt X. For videregående»

øverst, bestemmer hvilken produsent eller hvilket faglige råd som behandler forslaget. Du kan også tagge forslaget med ulike underkategorier som kan være til hjelp når DKS-produsentene søker etter bestemte typer forslag.

#### Nyttige vedlegg:

- CV for alle involverte
- Bilder, lyd, video og dokumentasjon
- Evt. Portfolio eller relevant nettsted
- Referanser, attester, anmeldelser
- Teknisk rider / utstyrsliste om det er aktuelt

#### Når forslaget er sendt inn:

Når forslaget er sendt inn, kan du sjekke status for behandlingen ved å logge deg inn i DKS-portalen. I oversikten over dine forslag vil endelig status vises når forslaget er ferdig behandlet. Det jobbes fortløpende med programmering av forslag, og DKS-enhetene vil ta kontakt med forslagstillere til de forslagene som er aktuelle for kommende skoleår.

Lykke til! Takk for at du bidrar!